

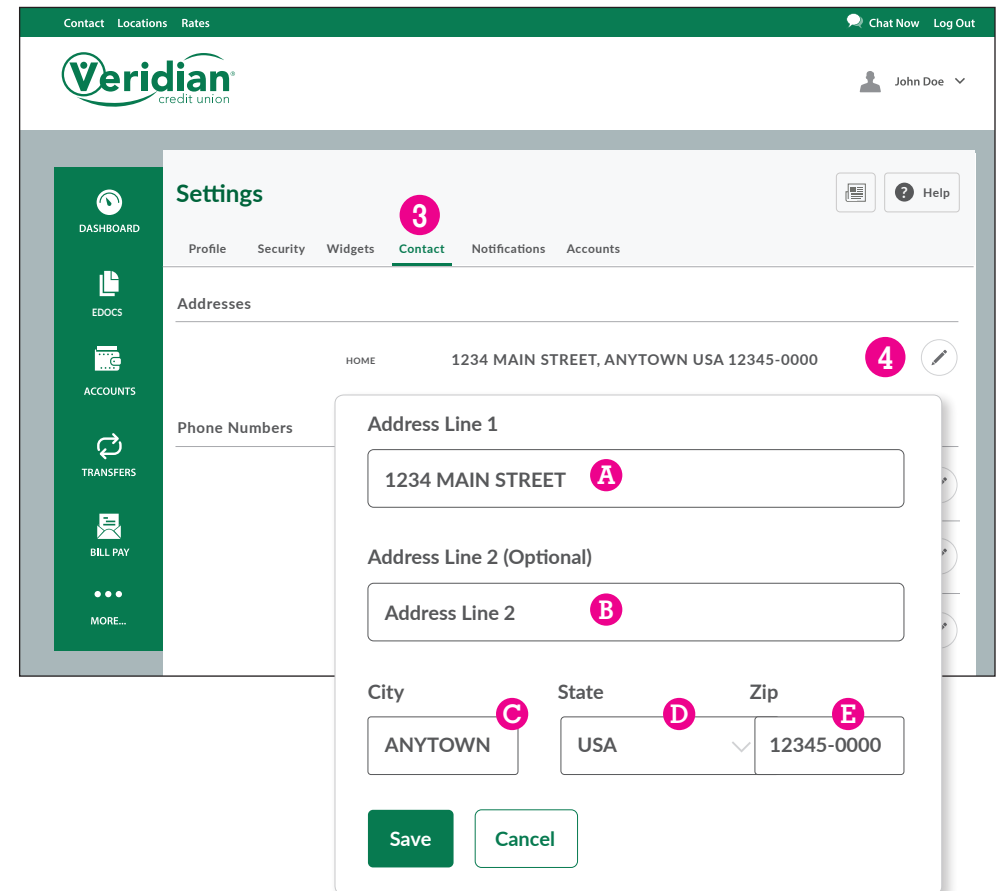
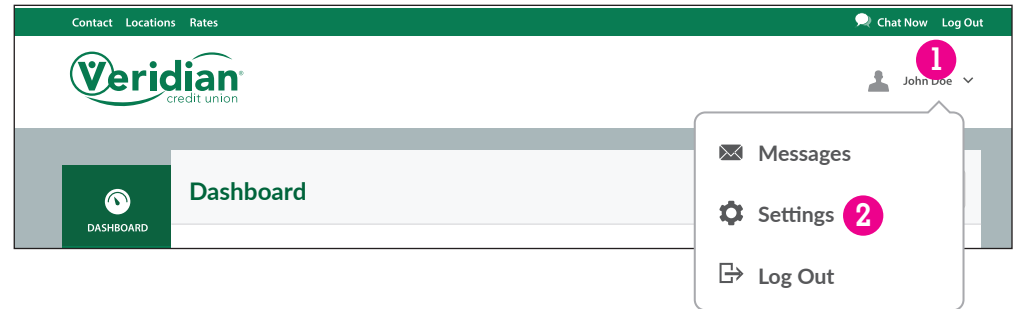
# Configuraciones - Contacto

Actualice su dirección completa, números telefónicos y dirección de correo electrónico.

- 1 Haga clic en su nombre.
- 2 Haga clic en **Settings**.
- 3 Seleccione **Contact**.

## Direcciones

- 4 Esta opción contiene la dirección asociada con su cuenta. Para cambiar la dirección, haga clic en el ícono de lápiz.
  - A Ingrese su dirección completa.
  - B Si su dirección incluye un número de apartamento u otra información, ingrésela aquí.
  - C Escriba su ciudad.
  - D Elija su estado en el menú desplegable.
  - E Escriba su código postal.Haga clic en **Save** para confirmar o en **Cancel** para cancelar.



## Números telefónicos

Esta sección contiene el número telefónico de su residencia **5**, el número telefónico del trabajo **6** y el número de teléfono móvil **7** asociado con su cuenta, en caso de que lo haya.

- 8** Para agregar o editar un número telefónico, haga clic en el ícono de lápiz que se encuentra al lado.
- A** Introduzca el número telefónico en la casilla.
- B** Marque esta casilla para permitir que se envíen mensajes de texto a dicho número telefónico.
- C** Establezca este número como su contacto preferido.

Haga clic en **Save Changes** para confirmar o en **Cancel** para cancelar.

Addresses

HOME 1234 MAIN STREET, ANYTOWN USA 12345-0000

Phone Numbers

HOME (000) 000-0000 **5**

WORK (000) 000-0000 **6** **8**

MOBILE (000) 000-0000 **7**

(000) 000-0000 **A**

I Would Like To Receive SMS Text Messages To This Number  
Standard text messaging rates will apply. **B**

Set As Preferred Contact Phone **C**

Save Changes Cancel

## Direcciones de correo electrónico

Esta sección muestra cualquier dirección de correo electrónico asociada con su cuenta.

- 9** Para editar un correo electrónico existente, haga clic en el ícono de lápiz que se encuentra al lado.
- 10** Para agregar un nuevo correo electrónico, haga clic en **+ Add Email**.
- A** Ingrese un alias para esta dirección de correo electrónico.
- B** Escriba la dirección de correo electrónico.
- C** Escriba de nuevo la dirección de correo electrónico para confirmarla.
- D** Marque esta casilla para hacer que esta sea su dirección de contacto predeterminada.

Haga clic en **Save Changes** para confirmar o en **Cancel** para cancelar.

Email Addresses

EMAIL JOHNDOE@EMAIL.COM **9**

**10** + Add Email

Nickname Email **A**

Email Address JOHNDOE@EMAIL.COM **B**

Confirm Email Address JOHNDOE@EMAIL.COM **C**

Set As Preferred Contact Email **D**

Save Changes Cancel

# Configuraciones - Seguridad

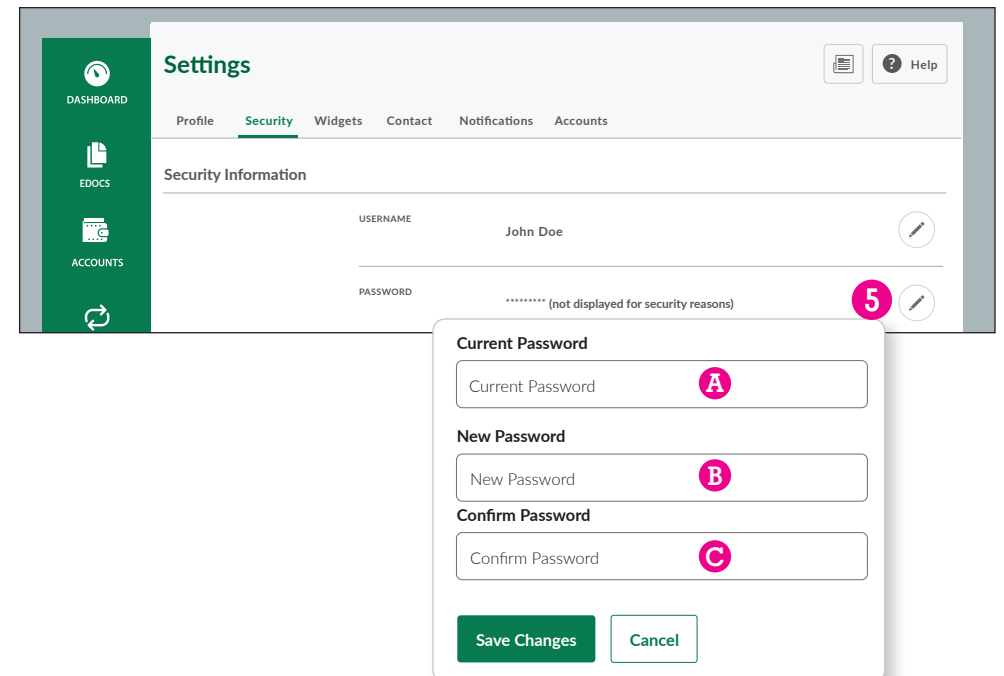
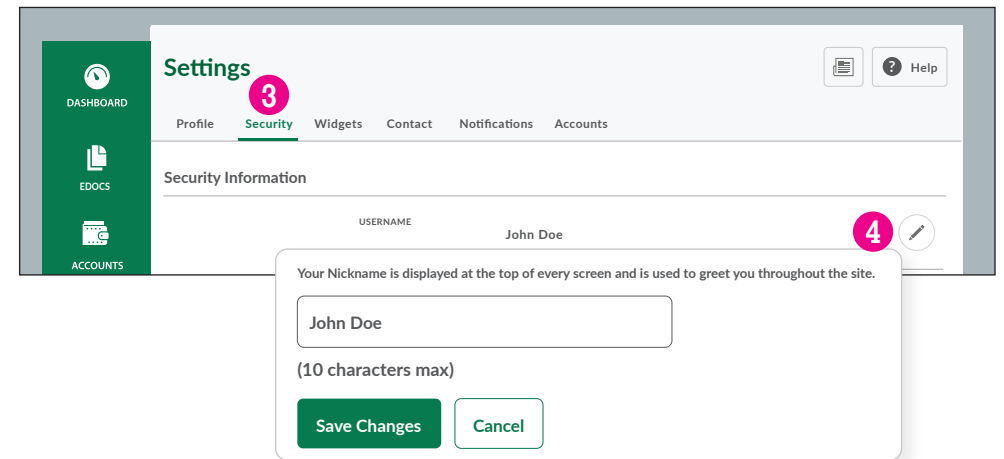
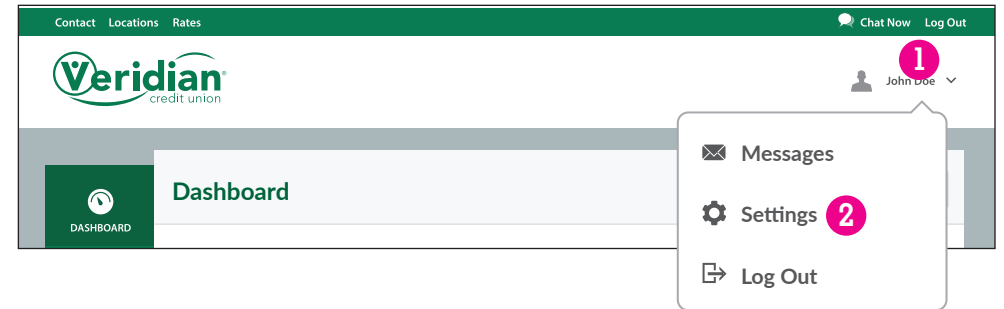
Active la doble autenticación o cambie su contraseña en la configuración de seguridad.

- 1 Haga clic en su nombre.
- 2 Haga clic en **Settings**.
- 3 Seleccione **Security**.

## Información de seguridad

- 4 Esta opción contiene su nombre de usuario. Para cambiarlo, haga clic en el ícono de lápiz. Los nombres de usuario no deben estar ya en uso, deben contener entre 8 y 15 caracteres y pueden utilizar cualquier combinación de letras, números, puntos y guiones bajos. Haga clic en **Save Changes** para actualizar o en **Cancel** para cancelar.
- 5 Su contraseña está oculta por motivos de seguridad. Para cambiarla, haga clic en el ícono de lápiz.
  - A Introduzca su contraseña actual aquí.
  - B Introduzca su nueva contraseña aquí.
  - C Introduzca su nueva contraseña una vez más aquí para confirmarla.

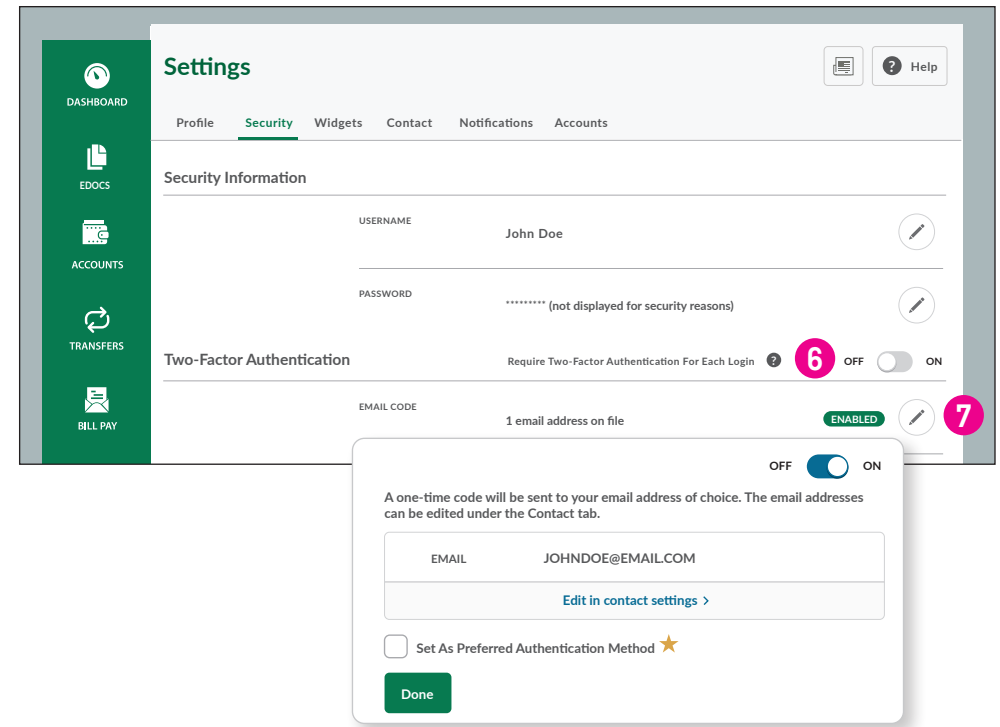
Haga clic en **Save Changes** para actualizar o en **Cancel** para cancelar.



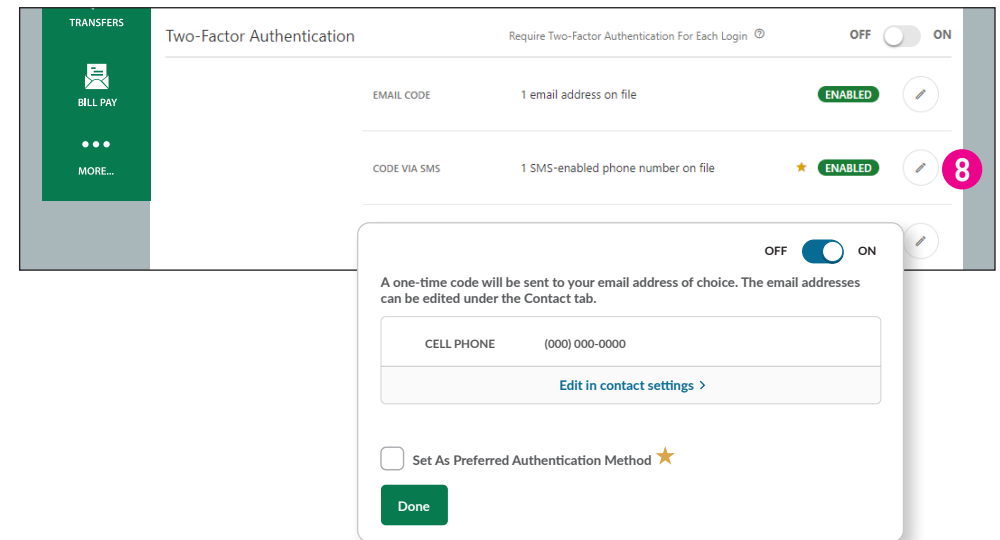
## Doble autenticación

La doble autenticación es un nivel adicional de seguridad que puede elegir activar. Cuando inicia sesión en la banca en línea, puede responder a sus preguntas de seguridad o recibir un código por correo electrónico, llamada de voz o mensaje de texto para verificar que la persona que accede a la cuenta es usted.

- De forma predeterminada, la doble autenticación solo ocurre cuando inicia sesión en un nuevo dispositivo. Para utilizar la doble autenticación en cada inicio de sesión, independientemente del dispositivo, desplace el botón hacia la opción **ON**.
- Para recibir un código a través de correo electrónico, haga clic en el ícono de lápiz y desplace el botón hacia la opción **ON**. (debe tener una dirección de correo electrónico asociada con su cuenta. Para agregar una, consulte **Configuraciones - Contacto**) Haga clic en **Done**.

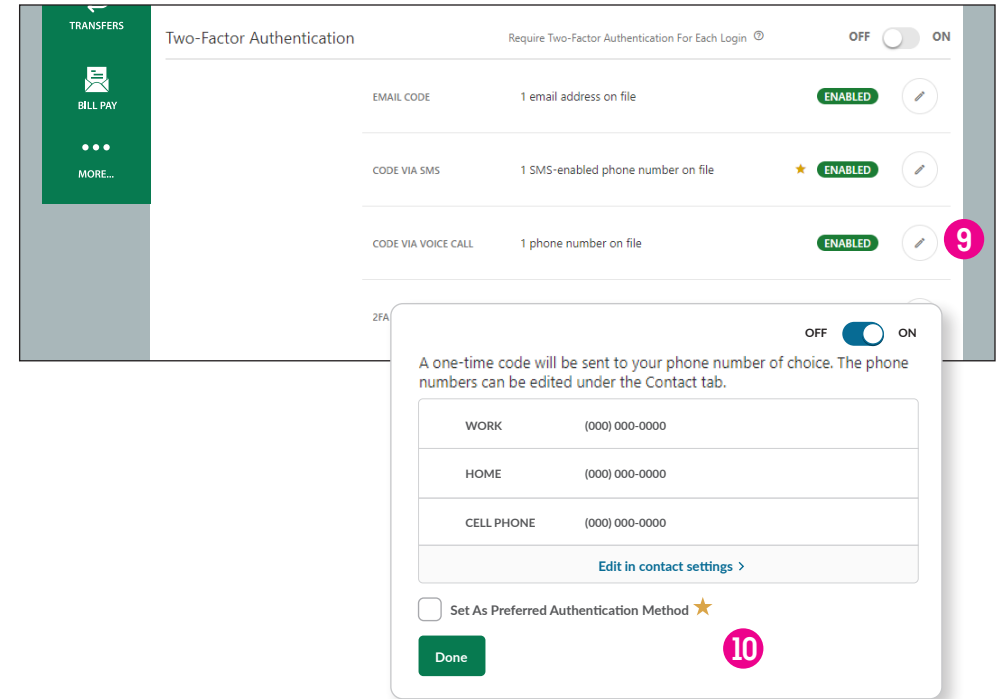


- Para recibir un código a través de mensaje de texto, haga clic en el ícono de lápiz y desplace el botón hacia la opción **ON**. (Debe tener un número telefónico asociado con su cuenta. Para agregar uno, consulte **Configuraciones - Contacto**) Haga clic en **Done**.



9 Para recibir un código a través de llamada telefónica, haga clic en el ícono de lápiz y desplace el botón hacia la opción **ON**. (Debe tener un número telefónico asociado con su cuenta. Para agregar uno, consulte **Configuraciones - Contacto**) Haga clic en **Done**.

10 Si activa más de una forma de doble autenticación, puede marcar la casilla que se encuentra al lado de **Set As Preferred Authentication Method**, antes de hacer clic en **Done** para establecerla como opción predeterminada.



## Dispositivos recordados

11 Esta sección ofrece una lista de los dispositivos en los que ha iniciado sesión anteriormente y que ha elegido para recordar. Para eliminar un dispositivo de dicha lista, haga clic en el ícono de bote de basura que aparece al lado.

## Dispositivos registrados para recibir notificaciones emergentes

12 Esta sección ofrece una lista de los dispositivos en los que ha permitido que se activen las notificaciones emergentes. Para eliminar un dispositivo de dicha lista, haga clic en el ícono de bote de basura que aparece al lado.

